

FICHE DE POSTE : Coordinateur.trice adjoint.e projet européen ProVEST

ProVEST signifie *Professionalisation of Teachers and Mentors in Vocational Education to Realise Powerful Transformative Learning Environments for a Sustainable Transition*.

ProVEST vise le développement professionnel des acteurs travaillant avec les lycées professionnels. Le projet prévoit pour cela la création d'équipes élargies, qui favorisent une coopération étroite entre les enseignants et les tuteurs dans toutes les disciplines et tous les secteurs. Après une master class, ces équipes concevront et testeront des environnements d'apprentissage transformateurs capacitants et inclusifs qui intègrent des technologies d'enseignement de pointe, en mettant l'accent sur la durabilité et la compétence numérique.

Il s'agit d'un projet européen financé sur 4 ans, avec 23 partenaires (lycées professionnels, universités, entreprises) basés sur 5 pays (Allemagne, Belgique, Espagne, Estonie, France).

CONDITIONS D'EXERCICE

SITE / LIEU	CY université, laboratoire EMA, site de Gennevilliers (en priorité) mais déplacements à prévoir.
BAP	D (Sciences humaines et sociales)
FAMILLE PROF.	Production traitement et analyse des données
EMPLOI-TYPE	Post Doc ou Ingénieur de recherche
CATEGORIE / CORPS	A
Type de contrat	CDD de mission/ contrat de projet
Date de recrutement	1 avril 2025. 16 mois renouvelable 2 fois (jusqu'au 31 janvier 2029)
Salaire	Jusque 3400€ brut/mois selon expérience
Niveau d'étude requis	Doctorat en sciences de l'éducation ou connexe (sociologie de l'éducation, politiques éducatives...) ou Master + expérience de recherche européenne
SPÉCIFICITÉS	<i>Temps plein. Déplacements à prévoir en Europe, en particulier à l'université TU Dresden en Allemagne.</i>

DESCRIPTIF DE POSTE

Présentation du poste	<p>Ce poste de coordinateur.rice européen adjoint.e vise principalement à appuyer la coordinatrice du projet dans l'ensemble de ses tâches et d'y suppléer au besoin.</p> <p>Il s'agit également d'appuyer les équipes françaises et allemandes tant sur la coordination que sur la recherche lors du premier "work package" qui se terminera en juin 2026. Cette première étape vise d'une part à la structuration du projet et d'autre part à la mise en place d'une plateforme numérique, Edusynergy, permettant des échanges entre tous les acteurs et actrices de tous les pays.</p> <p>Les missions changeront légèrement en cas de renouvellement du CDD, plus axées sur le support à la rédaction du rapport intermédiaire.</p>
------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordonner, en lien avec la coordinatrice principale, le projet aux échelles françaises et européennes <ul style="list-style-type: none"> ○ Assurer le lien avec les différents services internes à CY (services de communication, services financiers, etc.) ○ Assurer le lien avec les différents projets des partenaires européens (veille, repérage de projets liés ou d'activités "en double", valorisation) ● Préparer et animer ou assister, en lien avec la coordinatrice principale, à des réunions en anglais : <ul style="list-style-type: none"> ○ Réunions mensuelles de l'équipe européenne ○ Réunions managériales ○ Réunions hebdomadaires de suivi du projet ○ Réunions ponctuelles avec des partenaires autres ● Préparer et animer ou assister, en lien avec le coordinateur France, à des réunions en français : <ul style="list-style-type: none"> ○ Organisation de séminaire ○ Réunion d'équipe toutes les 6 semaines ○ Appui divers (réunion avec le comité de pilotage) ● Participation à la structuration du projet <ul style="list-style-type: none"> ○ Participation à la rédaction du management handbook ○ Participation à la structuration et à la coordination de la remontée des données ○ Participer à la structuration de la plateforme Edusynergy et à son animation ○ Participation à la rédaction des rapports intermédiaires si besoin ● Participer à la recherche <ul style="list-style-type: none"> ○ Participation aux terrains de recherches français sous la direction du coordinateur France ○ Participation éventuelles à la recherche ou à la coordination en Allemagne sous la direction du coordinateur Allemagne ○ Identification de colloques ou de symposium, et éventuellement organisation de symposium ○ Rédaction possible d'articles scientifiques
<p>CONTEXTE</p>	<p>L'université CY Cergy Paris Université créée au 1er janvier 2020 par décret - n° 2019-1095 du 28 octobre 2019- est la fusion de l'université de Cergy-Pontoise, de la ComUE Paris Seine et de l'école d'ingénieurs EISTI, l'ILEPS et l'EPSS sont intégrées en tant qu'établissements composantes. L'ESSEC est associée par décret et intègre la gouvernance. CY Cergy Paris Université porte la compétence de politique de site au sein de «CY Initiative». Elle représente 1 200 enseignants et enseignants-chercheurs, 800 personnels administratifs et 24 000 étudiants répartis sur 14 sites.</p>
<p>ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL</p>	<p>ÉMA est un laboratoire pluridisciplinaire qui étudie les interactions entre les transformations de la société et les modalités de transmission des savoirs. Ce fil rouge interroge les mutations réciproques entre société et éducation dans le champ de l'École et plus largement de l'éducation & la formation.</p> <p>Les champs de recherche du laboratoire sont : « Formation et professionnalisation », « Acteurs, politiques et pratiques », « Savoirs et ressources », « Formes et espaces ».</p> <p>https://ema.cyu.fr/presentation</p>

PROFIL

COMPÉTENCES	<p>Les candidats doivent posséder un doctorat en sciences de l'éducation et de la formation (ou dans un domaine proche) ou un master et une bonne connaissance du milieu de la recherche en éducation. Une connaissance des lycées professionnels sera très appréciée mais n'est pas indispensable.</p> <p>Niveau professionnel en français (C1) et en anglais (C1) impératif</p> <p>Un bon niveau d'allemand est un plus appréciable.</p> <p>Capacité à travailler en milieu multiculturel</p> <p>Capacité de lecture d'articles scientifiques et de synthèse, en particulier pour bien connaître les cadres théoriques des différents partenaires. La ou le candidat.e devra être à l'aise avec les méthodes de recherche quantitatives et qualitatives (au moins dans la lecture d'articles).</p>
QUALITÉS	<p>Professionnelles : travail d'équipe en milieu multiculturel, écoute, autonomie, réactivité, polyvalence, curiosité, capacité d'initiative, rigueur.</p> <p>Animation : capacités relationnelles, adaptation, réflexion collective, capacité à expérimenter, méthodes participatives.</p> <p>Rédaction : aisance rédactionnelle, adaptation aux différents supports (site internet, dossier, note de synthèse, articles, bilans d'activité...).</p> <p>Environnement numérique : bonne maîtrise bureautique (office, google drive), intérêt pour les outils numériques notamment collaboratifs, animation de communautés.</p>
EXPÉRIENCE	<p>Une expérience de travail en milieu multiculturel est souhaitée.</p> <p>Une recherche sur un projet européen est indispensable en l'absence de doctorat.</p>

Tous nos postes sont ouverts, à compétences égales, aux candidatures de personnes reconnues travailleurs.euses handicapé.es et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi.

Date limite de candidature et personnes à contacter

Le dépôt des candidatures (lettre de motivation et CV) est à réaliser auprès de Pierre Colin pierre.colin1@cyu.fr et Muriel Epstein muriel.epstein@cyu.fr avant le 28 février 2025.

Date de rédaction : janvier 2025

Rédacteur/trice : Muriel Epstein, MCF, EMA.